

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ****Πτολεμαΐδα: 27/2/2020
Αριθ.Πρωτ: 5047**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ.Δ/ση: 25^{ης} Μαρτίου 15
Ταχ.Κώδικας : 50200
Πληροφορίες : Κεσίδου Π., Δεπάστα Ε.
Τηλέφωνο: 2463350113

Ο Δήμος Εορδαίας , βάσει του ν. 4412/2016, της υπ' αριθμ. 4197/19-2-2020 τεχνικής περιγραφής για «Εκμίσθωση εννέα φωτοτυπικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών υπηρεσιών του Δήμου Εορδαίας για το έτος 2020 » που συντάχθηκε από το Γραφείο ΤΠΕ & ΗΛ. Διακυβέρνησης και της Α/Α 323/19-2-2020 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν έγγραφη προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο για τη Δωδεκάμηνη Μίσθωση / Εγκατάσταση και Συντήρηση 9 φωτοτυπικών μηχανημάτων στις υπηρεσίες του Δήμου, σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Εορδαίας (25^{ης} Μαρτίου 15, 1ος όροφος κτηρίου Διοικήσεως) το αργότερο μέχρι 12/03/2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ. Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 6.944.00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (5.600,00€ άνευ Φ.Π.Α. + 1.344,00€ Φ.Π.Α. 24% = 6.944,00€ με το Φ.Π.Α) και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 10.6235.0000 του τακτικού προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2020 (CPV: 50313000-2).

Οι ενδιαφερόμενοι πέραν της οικονομικής και τεχνικής τους προσφοράς θα πρέπει επίσης να προσκομίσουν:

α. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

β. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. Τα φυσικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν ασφαλιστική ενημερότητα τόσο για τα ίδια όσο και για το τυχόν προσωπικό που απασχολούν, ενώ σε περίπτωση που δεν απασχολούν προσωπικό, οφείλουν να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να το δηλώνουν. Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν ασφαλιστική ενημερότητα μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

γ. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η Υ.Δ. θα πρέπει να υποβληθεί εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων, τα νομικά πρόσωπα προσκομίζουν τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα (π.χ. πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ΓΕΜΗ).

Τα παραπάνω πιστοποιητικά (α-γ) θα πρέπει να βρίσκονται εν ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Η Υπεύθυνη Δήλωση θα φέρει ημερομηνία μεταγενέστερη της παρούσας πρόσκλησης.

Η οικονομική προσφορά θα δοθεί με κόστος ανά σελίδα αντιγράφου για τα 9 φωτοτυπικά μηχανήματα. Ανάδοχος θα αναδειχθεί ο υποψήφιος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (κόστος ανά σελίδα αντιγράφου), και με την προϋπόθεση ότι η προσφορά του θα πληροί όλους τους απαιτούμενους όρους.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας της παρούσας πρόσκλησης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως σύμφωνα με το αρ. 97 του ν. 4412/2016, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Για τη μη εκτέλεση της σύμβασης ή τη μη εμπρόθεσμη παράδοση/εκτέλεση των ειδών/υπηρεσιών θα επιβάλλονται στον ανάδοχο οι προβλεπόμενες από τα άρθρα 203 και 207 του ν. 4412/2016 κυρώσεις και ρήτρες και κατά την προβλεπόμενη απ' αυτά διαδικασία.

Η πληρωμή θα γίνεται μετά το τέλος του κάθε μήνα καθώς και στο τέλος του χρονικού διαστήματος συντήρησης με βάση τις σελίδες που έχει εκτυπώσει η κάθε συσκευή στο αντίστοιχο χρονικό διάστημα και θα χρεώνεται στο Δήμο με το σχετικό τιμολόγιο, σύμφωνα με το ποσό προσφοράς του ανά σελίδα αντιγράφου.

Για την έκδοση εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/16. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα οριζόμενα από την παράγραφο Ζ', υποπαράγραφο Ζ5 κ.ε. του άρθρου 1 του ν. 4152/2013.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Εορδαίας (25^{ης} Μαρτίου 15, 50200 Πτολεμαΐδα) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 2463350113, fax: 2463350113,κα Π. Κεσίδου & Ε. Δεπάστα email: grprom@ptolemaida.gr & grprom1@ptolemaida.gr). Πληροφορίες που αφορούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Πρόσκλησης δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από Γραφείο ΤΠΕ & Ηλ. Διακυβέρνησης, (κτήριο Διοίκησης, ισόγειο , τηλ. 2463350134 κα Ιωαννίδου Μαρία , email: imaria@ptolemaida.gr). Επίσης, η παρούσα πρόσκληση διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και μέσω του Διαδικτυακού τόπου του Δήμου στη διεύθυνση www.ptolemaida.gr .

Ο Δήμαρχος Εορδαίας

Παναγιώτης Ν. Πλακεντάς